



ประกาศเทศบาลตำบลอรุญญิก  
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของเทศบาลตำบลอรุญญิก มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน รวมถึงการให้บริการประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือได้อย่างสะดวก รวดเร็ว สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ เทศบาลตำบลอรุญญิก จึงกำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ดังนี้

**๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูล**

๑.๑ ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ด้านสารสนเทศ มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลอรุญญิก <http://www.aranyik.go.th> ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน โดยอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย โครงสร้างของเทศบาลตำบลอรุญญิก บุคลากรของเทศบาลตำบลอรุญญิก อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลอรุญญิก แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลอรุญญิก แผนการดำเนินงานประจำปี การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ แผนกาใช้จ่ายงบประมาณ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ข้อมูลเชิงสถิติ ข้อมูลผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ การบริหารงานบุคคล ช่องทางการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ หรือช่องทางในการร้องเรียนทั่วไป รวมถึงช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต ประพฤติมิชอบ แนวนโยบายการปฏิบัติงานของผู้บริหาร การป้องกันการทุจริตและแนวทางการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นต้น

๑.๒ ผู้ได้รับมอบหมายตามข้อ ๑.๑ มีหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก โดยต้องเผยแพร่ข้อมูลตามข้อ ๑.๑ บนเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลอรุญญิก และเผยแพร่ทางสื่ออื่นๆ เพิ่มเติมตามความเหมาะสม เช่น สื่อสังคมออนไลน์ เฟสบุ๊ก อินสตราแกรม แอปพลิเคชันไลน์ ทวิตเตอร์ หรือ ปิดประกาศภายในเทศบาลตำบลอรุญญิก บอร์ดประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้าน เป็นต้น

๑.๓ กลุ่มงานของทุกกอง/สำนัก มีหน้าที่สนับสนุนข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้รับผิดชอบสำหรับการเผยแพร่ผ่านช่องทางที่รับผิดชอบ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยผู้รับผิดชอบข้อมูลและผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลจะต้องรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น เป็นประจำทุกเดือนหรืออย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

**๒. การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล**

๒.๑ ให้ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนัก ดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน และกำกับให้มีการรายงานผลโดยส่งข้อมูลให้บุคคลผู้รับผิดชอบตามข้อ ๑ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์

๒.๒ ให้มีการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยจัดทำสถิติการให้บริการและผู้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารทุกสิ้นปีงบประมาณ และรายงานผลต่อนายกเทศบาลตำบลอรุญญิก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายไพโรจน์ พงษ์ด่าง)

นายกเทศมนตรีตำบลอรุญญิก